

Bank Account Information Amendment Form 更改銀行賬戶資料表格

Date 日期	Day 日 / Month 月 / Year 年

Account Number 賬戶號碼

Note 注意：

- Please tick where applicable. 請在適當地方加上剔號。
- Information with shading must be completed. 陰影部份的資料必須填寫。
- Third-party bank account is not accepted. 第三者銀行賬戶不予接受。
- Please send your completed form together with a copy of the front side of your bank card to us via email, fax or mail. Your request will normally be processed within 7 working days (excluding Saturday, Sunday and public holiday) upon receipt of your form.
請把已填妥的表格連同銀行卡的正面副本，透過電郵、傳真或郵寄交給本公司。在一般情況下，本公司將在收到您的表格後七個工作天內（不包括星期六、日及公眾假期）處理您的申請。

I. Client Details 客戶資料

Account 賬戶種類	☐ Personal Account 個人賬戶 ☐ Corporate Account 公司賬戶
Full Name 全名	

II. New Bank Account Information 新銀行賬戶資料

Bank Account Holder Name 銀行賬戶持有人名稱			
Identification Document Details 身份證明文件資料	Type 種類 ☐ Identity Card 身份證 ☐ Passport 護照 ☐ Other 其他：		
	Place of Issue 簽發地點	Number 號碼	
Bank Name 銀行名稱			
Bank Address 銀行地址	Country 國家	Province 省份	City 市份 Branch 支行
Bank Account Number 銀行賬戶號碼			
Bank Account Type 銀行賬戶類型	☐ Savings 儲蓄 ☐ Current 往來 ☐ Debit Card 借記卡		

Currency 貨幣	☐ HKD 港元 ☐ RMB 人民幣 ☐ USD 美元 ☐ Other 其他：
Swift Code 國際電匯代碼	

Signature(s) 簽署

Date 日期

III. 內部專用 For Official Use Only						
	Doc Check	CS Approval	Data Input	Data Check	Filing & Scanning	CR Approval
Staff Code						
Signature						
Date						